

openbare
daltonschool

de Meander

maakt **leren** zichtbaar



De Meander

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor alle betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie, wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Ook kunt u lezen wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

De Meander is een KiVa-school. 'Kiva' is het Finse woordje voor 'fijn' of 'leuk'. Het is ook de naam van een succesvol Fins antipestprogramma, een programma wat op onze school schoolbreed wordt aangeboden. KiVa-scholen zorgen ervoor dat kinderen, leerkrachten en ouders hun school als een veilige, aangename en stimulerende omgeving ervaren waarin pesten minder kans maakt. Als u onze school bezoekt, ervaart u een goede sfeer en ziet u dat onze kinderen en personeel het naar hun zin hebben. Dit fijne pedagogische klimaat kenmerkt zich door onze kernwaarden: respect, verantwoordelijkheid en samenwerking.

Vanuit onze Daltonkernwaarden, geven we ruime aandacht aan de persoonsontwikkeling van onze kinderen. We vinden het belangrijk hen te leren zich zelfstandig en verantwoordelijk te gedragen en te oefenen met samenwerken. Reflectie speelt daar ook een rol bij. Hiernaast staat onze school voor goed onderwijs. Ons onderwijs wordt zoveel mogelijk onderbouwd vanuit wetenschappelijke onderzoeksresultaten. We maken gebruik van de meest recente onderwijskundige inzichten en willen alle kinderen zo goed mogelijk laten leren. We zorgen dat kennis vooraf gaat aan vaardigheden en werken met sterke leermethoden, waardoor leerlingen inhoudelijke samenhang in hun kennis kunnen aanbrengen. Onze school is een professionele leergemeenschap (PLG) waarin het team samenwerkt in leerteams en op basis van het directe instructiemodel effectief les geeft.

Door in alle groepen structureel Engels aan te bieden, stimuleren we onze leerlingen om leergierige wereldburgers te worden. In deze schoolgids leggen we uit hoe we dat doen. We hebben positieve verwachtingen van elkaar en de kinderen, waarbij we er vanuit gaan dat we ieder kind alles kunnen leren! Wilt u meer te weten komen over onze school? Wij heten u en uw kind(eren) van harte welkom! In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van het team en de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Lara Hinfelaar, directie De Meander.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Meander
Morelgaarde 13 - 15
3436GE Nieuwegein

☎ 0306046920
🌐 <http://www.demeander.nl>
✉ mail@demeander.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lara Hinfelaar	larahinfelaar@stichtingrobijn.nl

Schoolbestuur

Stichting Robijn
🌐 <https://www.stichtingrobijn.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Profi Pendi

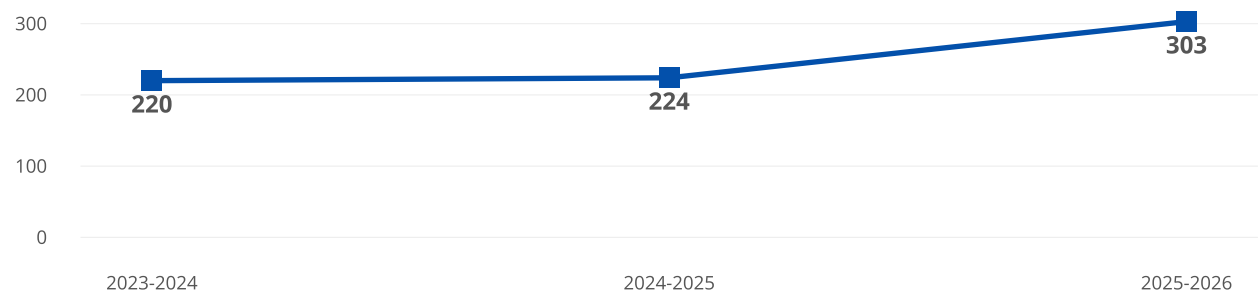
Aantal leerlingen

 2025-2026
303

De Meander is een afspiegeling van de maatschappij. Het is een school waar wij onze leerlingen de ruimte geven om elkaar te leren kennen, elkaar te respecteren en nieuwsgiering te zijn naar elkaar. Er heerst een positieve en open sfeer waar zowel leerlingen als leerkrachten zich veilig en vertrouwd voelen. We zoeken verbinding met elkaar en werken graag met elkaar samen. We hebben een groeiende instroom van leerlingen in de onderbouw. Dit betekent dat ouders via via een positief geluid horen in de wijk over onze school en ouders tevreden zijn over wat ze bij ons zien als ze een rondleiding krijgen. Ons streven is een groepsgrootte van maximaal 30 leerlingen, waarbij we kijken naar de samenstelling van de groep en de verschillende onderwijsbehoeften die de leerlingen hebben.

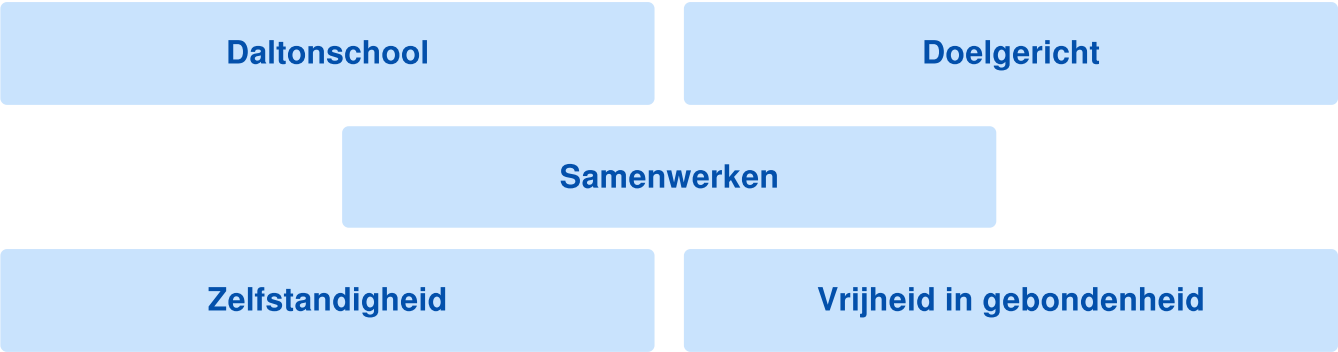
Op dit moment hebben wij in bepaalde groepen (vanwege de groepsgrootte) geen plaats meer om leerlingen aan te nemen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Wat is onze missie?

We leiden kinderen op voor succes in het vervolgonderwijs en zorgen dat ze als stevige wereldburgers onze school verlaten. Het doel van het onderwijs dat wij bieden is om iedere dag het maximale uit het kind te halen. Dat betekent niet dat eind groep 8 ieder kind naar het gymnasium gaat, maar wel dat we er alles aan doen om kinderen zo goed mogelijk te laten leren en hen te laten ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden. De grondhouding om met elkaar (school, ouders en omgeving) aan onze missie te werken wordt versterkt door:

- Geloof in de mogelijkheid van iedereen om succes te behalen
- Respect voor onszelf, elkaar en de omgeving
- Eerlijkheid ten opzichte van jezelf en de ander
- Een hoge mate van vertrouwen in elkaar

Dromen, durven en doen op de Meander

Wij brengen talenten van leerlingen tot ontplooiing waardoor ze in een veranderende maatschappij kunnen functioneren als een zelfstandig, flexibel, creatief, harmonieus en gelukkig persoon. We zijn nieuwsgierig en onderzoekend en stimuleren deze houding ook bij onze leerlingen. We werken vanuit onze kernwaarden: Daltononderwijs, doelgericht, zelfstandigheid, samenwerken en vrijheid (in gebondenheid).

Wat is onze visie?

Onze visie is gericht op toekomstbestendig leren met kennis en vaardigheden als basis. Wij realiseren dit vanuit ons visie-pentagoon, waarin onze gezamenlijke visie is weergegeven:

1. Visie op leren: We richten ons in ons onderwijs op drie gebieden: de cognitieve ontwikkeling, de persoonlijke ontwikkeling (ik) en de ontwikkeling als burger (samen). Uit onderzoek weten we dat kennis bij alle drie de gebieden voorwaardelijk is om te leren en vaardigheden te oefenen. Hierbij werken we vanuit hoge mate van ouder- en maatschappelijke betrokkenheid. Ieder kind ontvangt een goed, effectief en uitdagend aanbod passend bij het curriculum. Instructie (EDI / GRIMM), (in)oefening en toetsen in samenhang met de leerdoelen. We streven ernaar dat alle kinderen dit aanbod behalen door controle van begrip en begeleiding naar eigen behoefte te geven, waarbij wij hoge verwachtingen hebben van onze kinderen. Differentiëren doen we door sommige kinderen meer tijd te geven om iets te leren, meer te oefenen en de mogelijkheid om daarbij ondersteund te worden (door samen te werken met de leraar of klasgenoten). Daarnaast dagen we kinderen die de stof beheersen elke les voldoende uit.

2. Visie op organiseren: Autonomie, eigenaarschap en verantwoordelijkheid stimuleren we bij kinderen en leerkrachten. Onze school heeft een duidelijke structuur: er is een doorgaande lijn qua regels en afspraken welke vastgelegd zijn in kwaliteitskaarten. Op onze school werken wij met leerteams zodat we met elkaar een professionele leergemeenschap vormen.

3. Visie op het kind: Ieder kind moet kunnen leren in een veilige en ondersteunende leeromgeving, welbevinden van een kind vormt de basis om talenten en leermogelijkheden van kinderen te benutten. De school is de wereld in het klein, waarin wij kinderen leren om het zelf te doen en te leren van fouten

4. Visie op professionaliseren: De leerkrachten en schoolleiding hebben een hoog niveau van samenwerken en communicatie, waarbij ze gerichte professionele scholing volgen om zichzelf en elkaar te ontwikkelen. Er is een cyclische controle op de kwaliteit van het leren en lesgeven. Wij hebben een onderzoekende houding, gericht op vernieuwing en verbetering van ons onderwijs. We onderzoeken nieuwe inzichten en maken keuzes zonder onze focus op leren en onze doelstellingen uit het oog te verliezen. Wij garanderen dat alle kinderen effectief leren doordat leraren zich continu professionaliseren en datagericht werken, het management effectief leiderschap toont, alle ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind en de ontwikkeling van de school waarin we samenwerken met (externe) professionals.

5. Visie op veranderen: Veranderingen zijn gericht op het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs in met name de kernvakken (taal, spelling, lezen, rekenen en schrijven), om 'kansenongelijkheid' te voorkomen. Op onze school worden veranderingen gemaakt op wenselijkheid, waarbij keuzes weloverwogen en met onderbouwing gemaakt worden. Zo laten wij kinderen kennis maken met technologische veranderingen zoals social media en groepsdruk. Veranderingen worden vanuit een duidelijk plan en een haalbare planning vorm gegeven, waarbij we de tijd nemen om tot keuzes te komen en veranderingen te borgen.

Samenwerken met ouders; iedereen is betrokken.

Een actieve ouderbetrokkenheid zorgt voor betere prestaties van het kind. Iedereen is betrokken betekent ook dat de ouders betrokken worden bij de school. Er is veel contact met de leerkrachten. Dit biedt de ouders en het kind vertrouwen. Onderwijs en groei is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, leerkrachten en ouders. Hierbij staat de ontwikkeling van de verantwoordelijkheid van de leerling zelf centraal. We verwachten dat ouders een actieve bijdrage leveren. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van helpen bij de Kunst-Kick, helpen bij het leesonderwijs, schoolfeesten of lid zijn van de medezeggenschapsraad. Iedereen draagt zijn of haar steentje (klein of groot) bij.

Leren zichtbaar maken is een middel om onze visie in de praktijk te brengen

Op De Meander wordt gewerkt volgens de ideeën en denkkaders van 'Leren zichtbaar maken' ('Visible Learning'; John Hattie). Bij leren gaat het om vooruitgang, ontwikkeling, intrinsieke motivatie: iets kunnen wat je eerst niet kon, iets weten wat je eerst niet wist, iets begrijpen wat je eerst niet begreep. Het moet niet te moeilijk zijn, maar ook niet te gemakkelijk.

Wat is mijn doel? Waar ga ik heen? Hoe sta ik ervoor? Wat is de volgende stap? Allemaal vragen die bij 'Leren zichtbaar maken' gesteld worden.

Wij willen dat niet alleen wij als leerkrachten weten dat er geleerd wordt, maar dat de kinderen dit ook weten. Daarom werken wij met lesdoelen. Daarbij horen ook succescriteria: de voorwaarden waarmee we (ook kinderen) ons werk kunnen beoordelen. Dan pas weet je of het doel bereikt is.

Kinderen weten dat je leert als je eerst iets nog niet (goed) kunt, weet of begrijpt, maar daar beter in kunt worden tot je het beheerst. Dit gaat in stapjes. Zo ontwikkelen ze de mindset: van fouten kun je leren!

Identiteit

Daltononderwijs

Ieder mens is in staat tot het dragen van verantwoordelijkheid voor zichzelf en voor zijn omgeving. Dit is een voorwaarde om goed te kunnen functioneren in een democratische samenleving. Volgens de Daltonpedagogiek zijn leerlingen in principe in staat om verantwoordelijkheid te dragen, onder andere voor hun eigen ontwikkeling. Dat gebeurt stap voor stap, met heldere afspraken tussen leerkracht en individuele leerling, leerkracht en groep en leerlingen onderling. Binnen ons Daltononderwijs maken wij bewuste keuzes in het aanbieden van zelfstandige leerling- en leerkrachtgebonden lessen

Vijf daltonpijlers vormen het fundament voor onze aanpak van het onderwijs in de school: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, reflectie en doelgericht leren. Zij vormen de basis voor de manier waarop wij met kinderen willen omgaan.

Daltonschool De Meander vindt verantwoordelijkheid essentieel voor de ontplooiing van de persoonlijkheid van een mens. Leerlingen leren met verantwoordelijkheden om te gaan binnen de ruimte die wij hen bieden (vrijheid in gebondenheid). Wij willen leerlingen opvoeden tot zelfstandig denkende mensen die hun verantwoordelijkheden ten opzichte van zichzelf en anderen niet uit de weg gaan.

Op onze school proberen we een sfeer te scheppen waarin ieder mens zich geaccepteerd en gerespecteerd voelt. De aandacht die deze aspecten krijgen, loopt als een rode draad door de school. Leerlingen moeten zowel bij de leerkracht als bij elkaar terecht kunnen. Een goede basis van onderling vertrouwen is hierbij van groot belang. We streven naar een onderwijsleersituatie die het mogelijk maakt om een continu leerproces te bewerkstelligen op het gebied van sociale, emotionele, cognitieve, motorische en creatieve aspecten.

Wij zijn voortdurend bezig een onderwijsconcept vorm te geven dat recht doet aan iedere leerling. Daarbij houden we zoveel als mogelijk rekening met de eigen aard van de leerlingen en met hun verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie.

Identiteit

Wij zijn een openbare Daltonschool. Dit betekent dat iedereen op onze school welkom is die onderdeel wil zijn van onze gemeenschap. Een gemeenschap die het belangrijk vindt dat iedere leerling, ouder en teamlid betrokken is bij deze gemeenschap; de ander respecteert; zich verantwoordelijk voelt voor zichzelf, elkaar en de maatschappij.

Burgerschap

De kinderen van onze school komen uit onze wijk en enkele omliggende wijken. Om de kinderen te leren dat er meer is dan de eigen directe omgeving, doen wij aan actief burgerschap. We richten ons op het bevorderen van integratie door onder andere ontmoetingen tussen leerlingen met verschillende achtergronden op onze school en van verschillende scholen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan het schoolvoetbaltoernooi. Hiermee willen we tolerantie bevorderen en discriminatie bestrijden. Bewust maakt de school dus ruimte voor KiVa-thema's zoals respect, identiteit en (wereld)burgerschap.

De leerlingenraad

Eén van de onderdelen van burgerschap op onze school is de leerlingenraad. Kinderen uit groep 5 t/m 8 leren op deze manier hoe ze inspraak hebben en betrokken kunnen zijn bij onze school. We stimuleren kinderen op deze manier om hun ideeën kenbaar te maken en hun standpunt te verwoorden. Zo werken we samen aan de veiligheid, de sfeer en het onderwijs op onze school. Vanaf groep 5 zitten er twee leerlingen per groep in de leerlingenraad. De leerlingenraad komt vijf keer per schooljaar bij elkaar. In september krijgen de leerlingen eerst les over de werking van onze democratie. Aansluitend aan deze les introduceert de leerkracht de leerlingenraad en kunnen kinderen zich kandidaat stellen. Per groep worden er twee leerlingen verkozen die namens de groep zitting nemen in de leerlingenraad. Voorafgaand aan de leerlingenraadbijeenkomsten is er in de groep een klassenvergadering. Hier worden de punten besproken die meegaan naar de leerlingenraad. De leerlingen koppelen hetgeen er is besproken terug in de groep, de directeur koppelt het terug in het team.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Expertise in de school

De Meander heeft een vakleerkracht gym. Daarnaast wordt er extra begeleiding gegeven door externe, gediplomeerde specialisten in de school (voor meer info zie hoofdstuk 3.1)

Begeleiding en inzet van stagiaires van Hogescholen

Alle scholen van Robijn begeleiden stagiaires van de PABO/ALPO. Veel scholen zijn een gecertificeerde Opleidingsschool. Zo ook Daltonschool De Meander. Deze certificering staat voor een bepaalde mate van kwaliteit in begeleiding en opleiding. We hebben op onze school afgesproken dat elke ervaren leerkracht ieder jaar stagiaires begeleidt. Hierbij kijken we wel of dit gunstig is voor de desbetreffende groep. We zien de meerwaarde in de assistentie die de stagiaire verleent in de groep naast onze inspanningsverplichting naar de maatschappij om goede nieuwe leerkrachten op te leiden. Vanuit de PABO wordt er verwacht dat een stagiair meedraait als volwaardig teamlid (junior-leerkracht).

We bieden ook plaats aan LIO-stagiaires, die onder verantwoordelijkheid van een van onze leerkrachten, zelfstandig lesgeven aan een groep. Naast de PABO-stagiaires bieden we ook onderwijsassistenten in opleiding een stageplaats. Dit zijn leerlingen van het ROC die gedurende een heel schooljaar stagelopen binnen onze school. Zij vervullen in principe geen onderwijsinhoudelijke taken, maar ondersteunen op algemene en huishoudelijke taken. De groepsleerkrachten fungeren steeds als mentor van de bij hen geplaatste stagiair(e) en blijven altijd eindverantwoordelijk voor de groep.

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. We besteden in ons lesprogramma aandacht aan de geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Dit godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school, maar kan gegeven worden binnen de schooltijden. Deze lessen zijn dus aanvullend op de aandacht die wij als school aan deze onderwerpen besteden. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. De lessen vormingsonderwijs kunnen wekelijks maximaal drie kwartier duren. Ze worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl. Momenteel wordt hier binnen de school geen gebruik van gemaakt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Visie

'Spelend leren in een brede onderbouw'

Spelend leren is essentieel voor de ontwikkeling van jonge kinderen. Kleuters, maar ook kinderen van groep 3 spelen in de klas, in de gezellige themahoeken, buiten op het schoolplein en in onze grote hal.

Inspirerende thema's

Kleuters leren aan de hand van thema's die aansluiten bij hun interesses. Denk aan de bakker, de seizoenen of ridders en kastelen. Binnen de thema's bedenken we met ons team hoeken en opdrachten waarmee de kinderen aan bepaalde doelen werken en met elkaar aan deze inspirerende thema's werken.

Ontwikkeling

Naast het spelend leren hebben we veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kleuters. Het is belangrijk dat ze met plezier naar school gaan en zich veilig voelen. Kinderen leren op school samen te spelen en elkaar te helpen. Ze leren elkaar te vertrouwen en durven voor elkaar op te komen. We volgen daarvoor de ontwikkelingslijnen. De doelen die daarbij horen, volgen we per periode en verwerken we in de thema's.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Invulling van de onderwijstijd:

Groep 3-4

De leerlingen krijgen steeds meer les in aparte vakken. Het leren lezen, rekenen en schrijven staan centraal in groep 3. De letters worden versneld aangeleerd waardoor we eerder toekomen aan het lezen van teksten en we dus meer 'leesmeters' kunnen maken. Op deze manier ontstaat er ook meer tijd voor het inoefenen van de letters wanneer de kinderen ze nog niet helemaal beheersen. Er wordt gestart met het echte rekenen: erbij- en erafsommen tot twintig en er wordt een begin gemaakt met schrijven.

In groep 4 wordt bij het lezen de inhoud belangrijker, het rekenen gaat door tot 100 en de tafels worden aangeleerd. Er komen wereld-verkennende thema's aan de orde zoals natuur en verkeer.

Groep 5 t/m 8

In groep 5 t/m 8 leggen we meer nadruk op het toepassen en de inhoud van de rekenen, taal en lezen. Door spreekbeurten, themakring, werkstukken en opdrachten wordt de zelfstandigheid vergroot. Ondanks dat we zoveel mogelijk rekening houden met de actualiteit, ligt de leerstof voor een belangrijk deel vast in de (moderne) methoden die we gebruiken.

Engels voor groep 1-8

In onze maatschappij komen kinderen al jong in aanraking met de Engelse taal door filmpjes en spelletjes. Engels maakt dus al onderdeel uit van hun beleveniswereld waardoor ze de taal sneller eigen maken. Door op jonge leeftijd een extra taal te leren, ontwikkelen kinderen een goed taalgevoel en vergroten ze hun algemene taalvaardigheid. Onze leerlingen krijgen al vanaf groep 1 Engelse les op een speelse manier. Door middel van liedjes, spelletjes, verhalen en leuke opdrachten pikken zij een nieuwe taal snel op. In de hogere leerjaren breiden we de Engelse woordenschat en grammatica steeds meer uit.

Lessen burgerschap groep 1-8

Wij geven onze leerlingen de ruimte om te werken aan vaardigheden als communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen. Daarnaast laten de (Kiva-)burgerschapslessen onze leerlingen kennismaken met de achtergrond van onze democratische rechtstaat en bereiden ze voor op hun rol in de maatschappij.

Begrijpend lezen groep 1-8

We maken gebruik van verschillende methoden; in groep 4 en 5 gebruiken we daarnaast de begrijpend lezen methode Blink. We combineren deze methoden met elementen van Close Reading. Close Reading is een manier van luisteren en lezen waarbij leerlingen een uitdagende tekst meerdere malen lezen, steeds met een ander leesdoel. Het doel van Close Reading is dat kinderen de tekst goed begrijpen en erachter komen wat de schrijver met de tekst wil vertellen. Daarvoor gaan ze actief met de tekst aan de slag. Ze zoeken naar informatie, stellen vragen over de tekst en beantwoorden deze, maken aantekeningen en discussiëren over wat ze gelezen hebben.

Op onze school werken we met goede methoden. We werken vanuit doelen en niet vanuit een minimum aan tijd. Dit betekent dat kinderen niet allemaal dezelfde tijd aan dezelfde vakken besteden, maar dat er sprake is van basisaanbod, maatwerk en taakwerk. Hierdoor optimaliseren we de ontwikkeling van de leerlingen. Ze behalen de algemene doelen, maar kunnen hun talenten ook verder ontwikkelen. Om de onderwijsactiviteiten kwalitatief te verbeteren worden lessen gegeven volgens het effectieve directe instructiemodel (EDI) en worden digitale middelen en vakleerkrachten ingezet. In het weekrooster (onderdeel van het administratiesysteem Parnassys) wordt inzichtelijk gemaakt hoeveel uur er gemiddeld aan de verschillende vakken wordt besteed.

Seksuele ontwikkeling groep 1-8

Op onze school wordt er aandacht besteed aan "seksuele ontwikkeling en relaties" als onderdeel van de algehele ontwikkeling van leerlingen. Dit omvat het bespreekbaar maken van seksualiteit en relaties, het bevorderen van een positief lichaamsbeeld en het leren omgaan met normen en waarden op dit gebied. Het doel is om leerlingen te helpen gezonde relaties aan te gaan, hun eigen grenzen te kennen en te respecteren, en weerbaarder te zijn tegen grensoverschrijdend gedrag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Balletles
- Trompetles
- Extra leerondersteuning na schooltijd (bovenbouw)



2.2 Het team

Het schoolteam:

Bij De Meander werken we met een hecht, bevlogen en deskundig team aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Een sterke basis vinden wij belangrijk en wij zien kinderen graag met plezier naar school gaan. Wij werken graag samen met de kinderen, met de ouders en met elkaar.

Werkgroepen en specialisten:

Onze leerkrachten werken in werkgroepen en blijven zich op deze manier ontwikkelen. Binnen deze werkgroepen werken we actief samen en kijken de leerkrachten regelmatig bij elkaar in de klas. We geven elkaar feedback, bereiden samen lessen voor en denken gestructureerd na over resultaten en verbeterkansen. Naast de vakleerkracht gym, hebben wij ook een vakleerkracht voor HB-kinderen, kinderen die heel erg goed in leren zijn en uitgedaagd moeten worden met uitdagende lesmaterialen.

Scholing personeel:

De leerkrachten volgen regelmatig cursussen. In de afgelopen jaren werden cursussen gevolgd over de professionele leergemeenschap (PLG), Efficiënte Directe instructie (EDI), kindermishandeling, mediawijsheid, EHBO, kinderen meer verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces (Leren zichtbaar maken), Close reading, daltononderwijs enz. Ook vanuit Stichting Robijn worden regelmatig cursussen en workshops georganiseerd voor personeelsleden onder de noemer de Robijn-academie. Hierbij leren de teams of individuele personeelsleden niet alleen van de cursusleider maar ook van elkaar. Dat is een grote meerwaarde die Robijn haar scholen kan bieden. Komend schooljaar staat vooral in het teken van burgerschapsonderwijs in combinatie met kennisopbouw ('Ontwikkelkracht'), het versterken van het daltononderwijs en effectieve instructie (gericht op feedback en reflectie).

Stagiair(e)s:

Er zijn altijd veel stagiair(e)s bij ons op school. Zij doen praktijkervaring op en ondersteunen tegelijkertijd ons personeel. We zijn een erkende leerinstelling voor verschillende opleidingen zoals: groepsleerkrachten; ALPO-leerkrachten, gymleerkrachten en klassen- en onderwijsassistenten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Inzet van vervangers

Wanneer er een leerkracht of onderwijsassistent uitvalt en er vervanging nodig is, neemt de schooldirecteur contact op met de coördinator Vervangingspool. Deze handelt de vervanging verder af. Het kan voorkomen dat er niet genoeg invallers beschikbaar zijn. Bij ziekte wordt er eerst gekeken of het team ook zelf een oplossing heeft. Als dat niet het geval is en de invallers zijn niet meer beschikbaar, worden de leerlingen van de desbetreffende klas verdeeld over de andere groepen. Dit duurt maximaal één dag. Daarna kan de directeur ervoor kiezen om een klas naar huis te sturen.

Privacy en AVG

Op De Meander wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (denk hierbij aan leer- of ontwikkelingsstoornissen), geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen gebruiken wij een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat De Meander onderdeel uitmaakt van de Stichting Robijn (zie www.stichtingrobijn.nl), worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de leerkracht(en) van de leerling of met de directeur. In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming voor gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt vooraf toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze privacyverklaring en ons privacyreglement. Deze vindt u op de website van Robijn (www.stichtingrobijn.nl/over-robijn/privacy). Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders/verzorgers op de hoogte te zijn van de verwerking van de persoonsgegevens.

Volgens de AVG hebben we als school de verantwoordelijkheid om de persoonsgegevens van kinderen en medewerkers goed te beschermen. Daarom heeft Robijn een functionaris gegevensverwerking (FG-er) en een privacy officer aangesteld, beide functionarissen zijn bereikbaar via privacy@stichtingrobijn.nl.

Mobiele telefoons en sociale media

Kinderen nemen steeds vaker een mobiele telefoon mee naar school. De volgende afspraken hierover gelden op onze school: Bij binnenkomst gaat de mobiele telefoon uit en wordt deze opgeborgen. Aan het einde van de dag kan deze weer meegenomen worden. Ook in de pauzes gebruiken de kinderen de telefoon niet.

Kinderen en ouders maken veel gebruik van sociale media. Robijn heeft daarom een aantal afspraken die betrekking hebben op het gebruik hiervan vastgelegd. U kunt deze afspraken lezen op www.stichtingrobijn.nl. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij vermissing of beschadiging van de mobiele telefoon. (Tip: laat je mobiel thuis, dan kan er niets mee gebeuren).

Wij verzoeken u geen vertrouwelijke informatie betreffende de school te delen op sociale media. Ook worden leerkrachten geen 'vrienden' met de kinderen en de ouders van de school en gaan niet op social media in discussie met kinderen of ouders/verzorgers, met uitzondering van schoolprojecten waarbij sociale media doelmatig wordt ingezet.

Wij vragen u nadrukkelijk te respecteren en na te leven dat het niet toegestaan is om foto's of filmpjes van activiteiten op school of door school georganiseerd, te delen op sociale media (behalve als het uw eigen kind(eren) betreft, dit in verband met de privacy van betrokkenen. Foto's van dergelijke activiteiten zijn op onze schoolapp te vinden. Ouders die bezwaren hebben tegen het maken of plaatsen van foto's op onze schoolapp, kunnen dit bij inschrijving kenbaar maken.

Tot slot: ondanks het gemak van sociale media gebeuren er daardoor ook onwenselijke dingen. Wij verzoeken u als hiervan sprake is dit kenbaar te maken aan de school, omdat misbruik van sociale media een grote impact kan hebben op de betrokkenen.

Hoe kom ik naar school?

Natuurlijk stimuleren wij dat ouders en kinderen lopend of op de fiets naar school komen. De fietsen kunnen geparkeerd worden in de aanwezige fietsenrekken (niet tegen het hekje!). Wij vragen ouders die met de auto komen, deze iets verderop in de wijk te parkeren en dan het laatste stukje naar school te lopen. Wilt u uw kind dichterbij school afzetten, gebruik dan als rijrichting Morelgaarde – Mispelgaarde – Batauweg (dus één rijrichting). Wij maken ouders erop attent dat de omgeving van de school een woonerf is met de bijbehorende verkeersregels, de maximale snelheid is 15 km/uur en parkeren is uitsluitend toegestaan in de daarvoor bestemde parkeervakken. Wilt u uw auto dus netjes parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken zodat het doorgaande verkeer niet gestremd wordt. Zo zorgen we met elkaar voor de veiligheid van iedereen!

Belangrijk: Het is in verband met het voorkomen van ongelukken niet toegestaan om op het schoolplein te fietsen!

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kind & Co Ludens en Na school en zo*.

Buitenschoolse opvang (BSO) van de kinderen

Kinderopvangorganisatie Midden Nederland (KMN) Kind & Co ludens verzorgt voor- en naschoolse opvang in ons gebouw. Ook tijdens schoolvakanties is er opvang. De opvang is bedoeld voor kinderen van 4 tot 13 jaar. De voorschoolse opvang is alle dagen geopend. U kunt contact opnemen met de afdeling Planning, tel. 030 - 600 47 50. U ontvangt dan een informatiepakket.

Openingstijden zijn: tussen 7.30 uur en 8.30 uur en tussen 14.15 uur en 18.30 uur van maandag tot en met vrijdag. Daarnaast is er ook opvang op doordeweekse niet schooldagen (dus studiedagen, vakanties enz.) van 7.30 uur tot 18.30 uur.

Buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen van groep (6), 7 en 8

In het Kidscafé combineren wij ontspannen en plezier maken met professionele ondersteuning bij het schoolwerk. Deze nieuwe BSO-vorm is een uitkomst voor ieder kind van groep 7 en 8, waarbij aandacht, ontspanning en ondersteuning de uitgangspunten zijn voor het beste resultaat!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Deze activiteiten worden vanuit het werken met leerteams aangestuurd en maakt dat wij met elkaar een professionele leergemeenschap (PLG) vormen. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en verbetering van het onderwijs in samenwerking met Academica en zorgt dat zaken die goed gaan, goed vastgelegd worden in kwaliteitskaarten.

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Het kwaliteitszorgsysteem maakt enerzijds gebruik van een aantal feitelijke gegevens van de school (bijv. de leerlingresultaten). Hier worden trendanalyses van gemaakt. Voorts wordt gewerkt met vragenlijsten voor personeel, die ingaan op de wijze van lesgeven, de inhoud van het onderwijs en het pedagogisch klimaat. Een keer in de drie jaar nemen wij ook vragenlijsten af die de waardering en tevredenheid peilen bij de ouders van de school, bij het personeel en bij leerlingen van de groepen 6, 7 en 8. Op basis van deze gegevens kan de directeur een analyse maken hoe de school er voor staat. Deze analyse is weer het uitgangspunt voor schoolontwikkeling.

De school maakt gebruik van interne en externe specialisten ten behoeve van gerichte teamscholing. Deze specialisten doen indien gewenst ook observaties in de klassen. Daarnaast voeren de intern begeleider (IB-er), de directeur en de collega's ook klassenbezoeken uit om feedback te geven op het onderwijs en de ingezette ontwikkelingen.

Leerkrachten kunnen bij elkaar in de klas of op andere scholen kijken om meer afstemming en kwaliteitsverbetering te verwezenlijken.

De intern begeleider houdt met iedere leerkracht minimaal twee keer per jaar een groepsbespreking, waarbij de ontwikkelingen van elke individuele leerling en de groep in zijn geheel bekeken wordt. De vorderingen worden besproken waarna er nieuwe plannen voor de komende periode worden opgesteld. Naast deze periodieke overleggen is er ruimte voor individuele leerlingbesprekingen met de intern begeleider. In groepsplannen of individuele handelingsplannen is beschreven welke extra ondersteuning of aandacht leerlingen krijgen.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken maken we gebruik van de volgende uitgangspunten:

- Stimulerende leeromgeving: elke jaargroep heeft een leerrijke omgeving, door het gebruik van goede methoden is de doorgaande lijn onderwijsinhoudelijk zichtbaar in de school.
- Effectieve leertijd: we benutten de leertijd optimaal en effectief, een schoolafpraak is dat we op tijd beginnen met de les. Leerkrachten maken goed gebruik van het effectieve directe instructiemodel (EDI).
- Zelfstandig werken: schoolbreed zijn afspraken gemaakt over het omgaan met uitgestelde aandacht tijdens de verwerking; leerlingen leren zelfstandig te werken en hun leeractiviteiten te plannen.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken maken we gebruik van een aantal instrumenten:

- Het schoolplan en schoolondersteuningsplan (SOP) (worden 1x per 4 jaar geactualiseerd)
- De leerkrachten werken in leerteams samen op het gebied van (begrijpend) lezen, rekenen, SOVA (KiVa) en Engels. Vanuit expertise en opgestelde kwaliteitskaarten, werken we duurzaam aan onze schoolontwikkeling.
- Teamscholing op het gebied van verschillende expertises welke vastgelegd wordt in een professionaliseringsplan (bijvoorbeeld teamscholing Wereldburgerschap en kennisontwikkeling, daltononderwijs, effectieve instructie (EDI) en scholing Vroeg Voorschoolse Educatie).
- De toetsen uit de diverse methodes om het leerproces van de individuele leerling te bewaken.
- We bekijken/monitoren het totale prestatieniveau van de school en vergelijken dit met de landelijke resultaten.
- Het leerlingvolgsysteem Kiva om het welbevinden, de betrokkenheid en veiligheidsbeleving van kinderen te volgen en waar nodig interventies toe te passen.
- Nieuwe leerkrachten die bij ons op school starten, volgen de Kivatrainning.
- Uitgebreide leerlingenbesprekingen aan de hand van observaties en toetsen. Indien nodig wordt een handelingsplan opgesteld.
- Ondersteuning en deskundigheid van de intern begeleider (IB-er).
- Het daltonbeleidsplan waarin afspraken en thema's voor het daltononderwijs uitgewerkt staan (dit is ook ons Professioneel Statuut: hoe willen wij met elkaar werken)
- Op het gebied van digitalisering, internationalisering (Engels) en Hoog Begaafdheid (HB-onderwijs), is er Robijnbreed beleid ontwikkeld.
- Deskundigheid van andere instanties inroepen wanneer we er zelf met bepaalde zaken niet uitkomen.

- De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op bestuur en scholen.
- Het jaarverslag; dit jaarverslag is mede een onderlegger voor het jaarplan voor het nieuwe schooljaar.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij monitoren de kwaliteit van ons onderwijs. Twee keer per jaar hebben we met het hele Meander-team een schoolbespreking waar we de onderwijsdoelen bespreken en analyseren. Waar nodig worden interventies toegepast. Tussentijds werken de leerkrachten aan de kwaliteit van het lesgeven en het onderwijs, welke besproken wordt tijdens de leerteamvergaderingen. Daarnaast maakt de directeur deel uit van een Robijn-directeurenleerteam en hebben alle Intern-Begeleiders stichting breed (intervisie)bijeenkomsten.

Het schoolteam werkt met elkaar aan de kwaliteit van het onderwijs. Dit doen we op basis van de uitkomsten van methode- en niet methodetoetsen, interne evaluaties, de tevredenheidsonderzoeken en een audit/audits vanuit de daltonvereniging of onderwijsinspectie. Alle activiteiten zijn vastgelegd in een kwaliteitskalender.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op onze school zorgen we voor een goede ondersteuning van onze leerlingen. Ook als een leerling extra hulp nodig heeft om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. De ondersteuning die de leerling dan krijgt kan van alles zijn, zoals een aangepaste opdracht, extra uitleg, of hulp van een specialist.

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs zorgt ervoor dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste leerlingen kunnen de gewone lessen op school goed volgen. Maar ieder kind is anders. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die ondersteuning kunnen we als basisschool vaak prima geven. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen, hebben we zelf goede specialisten op school. Soms wordt er iemand van buiten onze school gevraagd om de extra ondersteuning voor een leerling te verzorgen.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

In een enkel geval is de ondersteuning die wij samen met onze partners kunnen geven, toch niet genoeg voor een kind. Dan bespreken we met u als ouders wat wij denken dat er verder nog nodig is. Het samenwerkingsverband Profi Pendi helpt u en ons daarbij.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van Profi Pendi verwijzen we u naar de website www.profipendi.nl

Hoe ziet ons passend onderwijs eruit?

Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle kinderen, in een fijne en veilige leeromgeving.

Onze leerkrachten letten goed op hoe het met elk kind gaat. Ze kijken niet alleen naar het werk van de leerlingen, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Heeft een leerling iets extra's nodig, dan regelen we dat. Dat kan binnen de klas, maar soms ook met hulp van buitenaf.

Hoe herkent u passend onderwijs bij ons op school?

Hieronder ziet u een paar voorbeelden van hoe wij ons onderwijs passend maken voor iedere leerling:

- Een leerling die extra ondersteuning nodig heeft bij lezen of rekenen, krijgt meer uitleg of oefent samen met de leerkracht.
- Een leerling die extra uitdaging nodig heeft, krijgt ander werk. Bijvoorbeeld moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of hoogbegaafde kinderen.
- Als een leerling meer hulp nodig heeft, maken we een plan. Daarin staat wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat de leerling nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht en moeten onderzoeken of ze een kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het samenwerkingsverband Profi Pendi werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de leerlingen die dat nodig hebben. Dit doen wij op basis van Handelingsgericht Werken.

Dit is Handelingsgericht Werken

Handelingsgericht Werken (HGW) is een manier van werken die ons helpt om elke leerling zo goed mogelijk te ondersteunen. We kijken naar wat een kind nodig heeft en letten daarbij niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af.

In de praktijk

Door HGW werken we in school duidelijk en gestructureerd samen volgens zeven uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn:

1. We werken doelgericht: *we stellen duidelijke doelen voor elk kind.*
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen kind, leerkracht en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal: *wat heeft de leerling nodig om goed te kunnen leren?*
4. Leerkrachten maken het verschil en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van leerlingen, ouders en leerkrachten.
6. We werken samen: *ouders, school en andere betrokkenen.*
7. We werken systematisch en open: *we leggen uit wat we doen en waarom.*

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te volgen hoe het met hun kind gaat.

Vijf niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?

We starten altijd met wat een kind nodig heeft in de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op tot het niveau dat de leerling nodig heeft en zorgen we ervoor dat elke leerling op een passende manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Ons basisaanbod

Alle leerlingen van onze school krijgen ons basisaanbod: gewoon goed onderwijs in elke klas:

- **Sterk onderwijs vanaf het begin:**

Ons lesaanbod is rijk en doordacht, al vanaf de jongste groepen.

- **Leren met plezier en betekenis:**

Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek en zorgen ervoor dat leerlingen actief.

- **Rust, structuur en veiligheid:**

In onze klassen heerst rust, duidelijkheid en een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.

- **Betrokken en deskundige leerkrachten:**

Onze leerkrachten hebben hart voor hun vak. Ze weten wat leerlingen nodig hebben om te groeien en helpen hen steeds verder.

- **Aandacht voor ieder kind:**

We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.

- **Taalvriendelijke school:**

We leren kinderen goed Nederlands, maar andere talen – zoals thuistalen – zijn bij ons ook welkom. We waarderen de taal die kinderen van huis uit meekrijgen.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen. Hoe de extra ondersteuning in niveau twee tot en met vijf er uit ziet, kunt u lezen in het Ondersteuningsplan 2024-2028 van Profi Pendi (<https://www.profipendi.nl/wp-content/uploads/2024/04/Profi-Pendi-Ondersteuningsplan-12.pdf>).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Er zijn in de school specialisten aanwezig die, indien gewenst, extra ondersteuning kunnen geven.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rouwspecialist

In de school is een externe specialist aanwezig die indien of gewenst nodig ingezet kunnen worden als kinderen te maken krijgen met de dood en/of rouwen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er zijn in de school specialisten aanwezig die, indien gewenst, extra ondersteuning kunnen geven.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

In de school zijn externe specialisten aanwezig die indien of gewenst nodig ingezet kunnen worden. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op onze school zijn wij terughoudend met het geven van medicijnen en het doen van medische handelingen. De reden hiervoor is dat onze leerkrachten hiervoor niet zijn opgeleid. Het bestuur van Stichting Robijn, waaronder ook onze school valt, heeft een protocol opgesteld over de verstrekking van medicijnen en het doen van medische handelingen op school. Stichting Robijn vindt het belangrijk dat er duidelijkheid is over de verantwoordelijkheden van de school en van de ouders bij medische zaken. Zo zorgen we voor veiligheid voor uw kinderen en onze leerkrachten. In het protocol staat onder andere dat de school niet zelf medicijnen aan uw kind mag geven. Wordt uw kind tijdens een schooldag ziek, dan krijgt het van ons dus geen paracetamol of iets dergelijks, maar nemen we contact met u op. U kunt uw zieke kind dan komen ophalen en thuis verzorgen. Iedere ouder vult het formulier 'Verklaring Toestemming tot handelwijze' in, op basis waarvan wij als school kunnen handelen als uw kind ziek wordt. Gebruikt uw kind voorgeschreven medicijnen onder schooltijd, dan vult u daarvoor een extra formulier in met alle noodzakelijke informatie. U kunt het protocol medicijnverstrekking vinden op de website van Stichting Robijn.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities hebben wij weergegeven in ons School Ondersteuningsplan, deze kunt u via school opvragen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Het samenwerkingsverband Profi Pendi heeft een ouder- en jeugdsteunpunt. Het steunpunt informeert en steunt ouders en leerlingen bij passend onderwijs. Het steunpunt signaleert ontwikkelingen over passend onderwijs en informeert het samenwerkingsverband hierover.

Samenwerken met ouders vinden wij belangrijk, iedereen is betrokken. Een actieve ouderbetrokkenheid zorgt voor betere prestaties van het kind. Iedereen is betrokken betekent ook dat de ouders en het kind betrokken worden bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief. In dit ontwikkelingsperspectief wordt ook beschreven hoe het kind kijkt naar zijn/haar eigen ontwikkeling en wat de school met die inbreng, na instemming van het kind en de ouders, gaat doen. Er is dus veel contact tussen het kind, de ouders, de leerkracht(en), intern begeleidster en externen. Dit biedt ouders en het kind vertrouwen.

Onderwijs en groei is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, leerkrachten en ouders. Hierbij staat de ontwikkeling van de zelfverantwoordelijkheid van de leerling centraal. Wij vragen leerlingen ook naar hun mening over het ondersteuningsaanbod middels de klassengesprekken en de leerling-vragenlijst die afgenomen wordt (1 keer per 2 jaar). Daarnaast hebben we ook een leerlingenraad waarin wij regelmatig zaken vanuit het onderwijs bespreken. indien nodig wordt dit als input meegenomen in de leerteams.

We verwachten dat ouders een actieve bijdrage leveren. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van helpen bij de Kunst-Kick, helpen bij het leesonderwijs of schoolfeesten, lid zijn van de medezeggenschapsraad. Iedereen draagt zijn of haar steentje bij.

Extra informatie

Zorgplicht

Onze school heeft een zorgplicht. Dat wil zeggen dat wij verantwoordelijk zijn om voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek vinden. Het stafbureau van Profi Pendi helpt ons hierbij. Door er bijvoorbeeld voor te zorgen dat wij als school financiële middelen, begeleiding en kennis krijgen om kinderen optimaal te kunnen begeleiden. Zo geven de consultants van Profi Pendi deskundig advies en denken zij mee. Het stafbureau van Profi Pendi gaat ook over de toewijzing van extra hulp op school (arrangementen) en over de toelating tot het speciaal (basis)onderwijs.

Doubleren / verlengde kleutertijd

Bij kleuters kan het voorkomen dat leerlingen niet door gaan naar een volgende groep. Dat valt niet onder "zitten blijven", maar noem je 'verlengde kleutertijd'. Pas vanaf groep 3 kunnen leerlingen doubleren. Als wij denken dat dit de ontwikkeling van een leerling ten goede komt, kunnen we gedurende het schooljaar besluiten dat een leerling niet overgaat naar de volgende groep. Uiteraard hebben we gedurende het schooljaar daar al met ouders over gesproken. De uiteindelijke beslissing over het wel of niet doubleren ligt bij de school.

Vragen over extra ondersteuning?

Heeft u na het lezen nog vragen over extra ondersteuning? Stel ze gerust aan de leerkracht van uw kind. Zit uw kind nog niet bij ons op school, maar denkt u daarover? Loop dan gewoon eens binnen, of neem contact met ons op voor een afspraak.

Geynwijs op school

Een schoolmaatschappelijk werker (SMW-er) begeleidt leerlingen en/of ouders bij opvoedingsvragen, opvallend gedrag en bij zorgen over de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. In overleg met ouders, de leerkracht en de interne begeleider, wordt besproken hoe we leerlingen en ouders het beste kunnen begeleiden en/of ondersteunen, zij kunnen u in contact brengen met de juiste persoon binnen Geynwijs op school. In de praktijk kan een SMW-er ingezet worden voor kortdurende begeleidingstrajecten voor leerlingen of ouders. Ook kan er indien noodzakelijk of wenselijk verwezen worden naar meer gespecialiseerde zorg voor uw kind.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Naast onze daltonwerkwijze, werken wij met de sociale vaardigheidsmethode 'KiVa'.

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Het programma zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd.

Binnen onze school wordt KiVa aangestuurd door het KiVa-team, een werkgroep die bestaat uit vijf teamleden (De IB-er, de gedrachtspecialist, leerkrachten uit de verschillende bouwen). Deze teamleden volgen elk jaar landelijke KiVa-bijeenkomsten. Het KiVa-team is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's voor alles wat met KiVa te maken heeft.

Het motto van KiVa en De Meander: "Samen maken we er een fijne school van!"

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door twee keer per jaar (groep 3 t/m 8) een vragenlijst af te nemen. Het KiVa-team analyseert de data en bespreekt deze met de leerkrachten. Indien nodig, kan er verder onderzoek worden gedaan in een groep of bij een leerling. Naar aanleiding van de conclusies kunnen er acties ondernomen worden om eventuele problemen op te lossen. Primair gebeurt dit door de eigen groepsleerkracht, soms ook met meerdere leerkrachten binnen de school. Ook kunnen er (indien gewenst) specialisten worden ingezet om leerlingen of de groep bij te staan in een bepaalde gewenste ontwikkeling.

Het omgangsprotocol van de Meander

Onze schoolregels zijn:

- We leren met en van elkaar
- We zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag
- We zorgen voor elkaar en de omgeving
- We zijn rustig in de school
- We gaan respectvol met elkaar om

De school is de ontmoetingsplaats van leerlingen, ouders en leerkrachten. Als we met zoveel verschillende mensen te maken hebben is het belangrijk om af te spreken hoe we met elkaar omgaan. Door leerkrachten en leerlingen is er samen een omgangsprotocol opgesteld voor De Meander. Aan de basis hiervan liggen de begrippen respect, verantwoordelijkheid en samenwerking. Het omgangsprotocol is in iedere klas terug te vinden. De omschrijvingen kunnen per groep licht verschillen, maar in elke groep zijn ze op een plek opgehangen waar ze voor iedereen te zien zijn. Het omgangsprotocol wordt zo een belangrijk element in de groep, de omgeving waar de leerlingen een belangrijk deel van hun leven doorbrengen.

Gedragscode

Stichting Robijn heeft een gedragscode opgesteld om te zorgen voor een veilige school voor iedereen. Hierin staat hoe personeelsleden en hulpouders omgaan met elkaar en met de kinderen. Het bestuur van Stichting Robijn maakt zich sterk voor een prettig en professioneel werkklimaat voor personeel en leerlingen. Dit klimaat is gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en samenwerken. De drie basisregels voor de omgang met elkaar op school zijn hiervan afgeleid:

• Respect

Iedereen in de wereld heeft het recht waardig en respectvol te leven. Met andere woorden: niet apart maar samen. Wij, de kinderen, ouders en leerkrachten, hebben respect voor elkaar, onze omgeving en ons zelf. Doe niets bij een ander wat je zelf niet wilt.

• Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid is accepteren wat gedaan kan en moet worden en dat zo goed mogelijk doen. Wij, de kinderen, ouders en leerkrachten, zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en voor de afspraken die wij samen maken.

• Samenwerken

Samenwerken is het werken aan een gemeenschappelijk doel. Wij, de kinderen, ouders, en leerkrachten, streven naar een goed evenwicht tussen geven en nemen met respect voor jezelf en de ander. Wilt u meer weten over de inhoud van de gedragscode, dan kunt u de gedragscode op school inkijken. U vindt hem ook op de website van Stichting Robijn www.stichtingrobijn.nl.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Jolanda Romijn	jolandaromijn@stichtingrobijn.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Rose Zouwers	rosezouwers@stichtingrobijn.nl
Anti-pestcoördinator	Het Kiva-team	jolandaromijn@stichtingrobijn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school en de ouders werken samen

De school hecht waarde aan een lage drempel voor ouders om contact te hebben over hun kind. Ouders kunnen altijd na schooltijd een afspraak maken met de groepsleerkracht voor een gesprek over hun kind. Desgewenst kan de Intern Begeleider hierbij betrokken worden. Wanneer daar aanleiding toe is, neemt de leerkracht initiatief tot contact met de ouder(s).

We vinden het erg belangrijk dat ouders en school elkaar goed en snel kunnen informeren, zodat alle betrokkenen goed op de hoogte zijn en adequaat kunnen handelen. Als richtlijn is voor u als ouder de vaste groepsleerkracht altijd het eerste aanspreekpunt voor alle zaken rondom uw kind. Wij willen we dat er zorgvuldig en correct gecommuniceerd wordt, hierin is het belangrijk om vooral niet te praten over elkaar, maar juist met elkaar. Daarom willen we korte en heldere communicatielijnen. De belangrijkste communicatievoorwaarde is dat de betrokkenen direct contact met elkaar zoeken.

De school deelt de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de kinderen op school met de ouders. Indien er in de thuissituatie belemmerende factoren zijn, dan is het noodzakelijk dat school hiervan op de hoogte is.

Om een goede samenwerking te bewerkstelligen tussen ouders en school is het erg belangrijk dat de visie van de school gedeeld wordt. Deze visie vindt zijn grondslag in de Daltonkernwaarden. Wij willen dat zowel leerlingen, ouders, leerkrachten en alle andere betrokkenen bij school deze principes als uitgangspunt nemen in de houding, ontwikkeling en communicatie met elkaar.

Van ouders verwacht de school dat zij de school ondersteunen in de gekozen aanpak en werkwijze.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderportaal

Ouders kunnen het gehele jaar de ontwikkeling van hun kind volgen via het ouderportaal van Parnassys. Leerkrachten houden in dit systeem de vorderingen van de kinderen bij. Door dit met ouders te delen kunnen we met elkaar de leerlingen goed volgen en de begeleiding op school en thuis afstemmen. Er zijn enkele vaste gespreksmomenten om de vorderingen van de leerlingen te bespreken. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om tussentijds met de leerkracht een gesprek te plannen, als daar behoefte toe is. Ook vanuit de leerkracht zal er direct contact worden gezocht met ouders als daar aanleiding toe is.

Oudergesprekken

De ouders worden in ieder geval 2 maal per jaar uitgenodigd om in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast worden er naar behoefte gesprekken gevoerd om af te stemmen tussen ouders, leerling en de leerkracht.

In november worden de ouders uitgenodigd voor een voortgangsgesprek en in februari is er een gesprek over het rapport. Tijdens dit gesprek informeren de ouders de leerkracht over hun kind en vertelt de leerkracht hoe het gaat. Eind schooljaar krijgen de kinderen een tweede rapport, indien nodig en/of gewenst wordt er een oudergesprek gepland.

Daarnaast wordt er aan het begin van het schooljaar een kennismakingsmoment georganiseerd. Tijdens deze informatiemoment maken de ouders (nader) kennis met de leerkracht(en) van uw kind en wordt de gang van zaken voor het komende schooljaar besproken.

Rapporten

Wij werken met digitale rapporten. Er worden jaarlijks twee rapporten (februari en eind schooljaar) opgesteld over de vorderingen van de ontwikkeling van de kinderen. Ouders worden in de gelegenheid gesteld om deze vorderingen met de leerkracht te bespreken.

Ouders hebben via het ouderportaal Parnassys inzicht in de leerresultaten van hun kind, zo kan het rapport nooit een verrassing zijn. De ouders worden daarnaast onder andere via de 10-minuten-gesprekken op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.

Rapporten kleuters

Kleuters ontvangen rapporten in groep 1 en 2. Officieel plaatsen we vierjarigen die geboren zijn tussen 1 oktober en 1 augustus, in groep 0. Het schooljaar daarop komen deze kinderen in groep 1 en weer een jaar later in groep 2. Zij zitten meer dan twee jaar in een kleutergroep. In groep 0 voeren we alleen startgesprekken en/of tienminutengesprekken. Deze kinderen ontvangen een eerste rapport het schooljaar daarop, in groep 1.

Vierjarigen die geboren zijn tussen 1 augustus en 1 oktober, plaatsen we gelijk in groep 1. Na de zomervakantie stromen deze kinderen door naar groep 2. Zij zitten dus iets minder dan twee jaar in een kleutergroep. Deze kinderen ontvangen een rapport in groep 1.

Vanaf de start wordt ieder kind op onze school gevolgd door de groepsleerkracht in de groep. Dit gebeurt met behulp van observatielijsten van het leerlingvolgsysteem 'Kind in beeld'. Aan de hand van de lijsten worden ontwikkelingsgebieden gevolgd zoals: kringgesprek, werkhouding, samenwerken, zelfstandigheid, taal- en rekenontwikkeling, spelontwikkeling, grove en fijne motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Alle gegevens worden in een persoonlijke leerlijn bijgehouden en met ouders gedeeld tijdens de rapportgesprekken.

Incidenteel gebruiken we (in overleg met ouders) in de kleutergroep naast het kleuter-leerlingvolgsysteem enkele toetsen uit het Cito-leerlingvolgsysteem te weten de 'Taaltoets voor kleuters' en 'Rekenen voor kleuters'.

Informatie aan de ouders over de school

Via de website kunnen 'nieuwe ouders' informatie vinden over onze school. Er is een intensieve informatiestroom van de school naar de ouders over het onderwijs en de school. Regelmatig verschijnt er een nieuwsbrief waarin ouders en kinderen op de hoogte gehouden worden van actuele ontwikkelingen en wetenswaardigheden van de school. Deze nieuwsbrief wordt via Parnassys en de Parro-app met ouders gedeeld. Regelmatig wordt er een groepsbericht naar ouders gestuurd over actuele en praktische zaken die de groep betreffen. Dat kan bijvoorbeeld een verzoek zijn om materiaal mee te nemen voor een project, de aankondiging dat de schoolfotograaf in de klas komt, een oproep tot medewerking aan een activiteit of de aankondiging van een ouderavond.

Op onze website kunt u algemene informatie over de school vinden. De jaarkalender en de schoolgids zijn via de website te downloaden. Naast het informatiemoment aan het begin van het jaar, houden we ook 1 keer per jaar een informatieve ouderavond, waarin één of enkele aspecten van ons onderwijs wordt uitgelicht. Daarnaast biedt de school ouders de mogelijkheid om tijdens een inloop-moment te kijken in de klas naar het lesprogramma en/of het werk van hun kind(eren). Informatievoorziening op onze school verloopt in principe digitaal via nieuwsbrieven, de Parro-app en mail. Incidenteel wordt er informatie verspreid via een papieren brief of via posters in de school.

De Medezeggenschapsraad communiceert digitaal via de nieuwsbrief. Daarnaast is het streven om tijdens een aantal momenten een inloop voor ouders te organiseren om met elkaar te praten over allerlei zaken in- en rondom de school.

Hoe geven wij informatie aan gescheiden ouders?

Op www.stichtingrobijn.nl kunt u het protocol 'informatieverstrekking gescheiden ouders' vinden.

Klachtenregeling

Als er iets niet goed gaat

Onze school heeft een klachtenregeling waarin beschreven staat hoe we met klachten omgaan. Deze regeling ligt op iedere school ter inzage bij de schoolleiding. In het kort komt de regeling op het volgende neer. Als u als ouder een klacht heeft, neemt u eerst contact op met de leerkracht die bij de situatie betrokken is. Heeft u het gevoel dat uw klacht niet voldoende is opgelost, dan kunt u zich tot de schoolleiding wenden. Voor algemene schoolzaken kunt u meteen bij de schoolleiding terecht. Door met elkaar in gesprek te zijn en blijven lossen we de meeste problemen samen op. Mocht het toch niet lukken om een oplossing te vinden, dan kunt u de contactpersoon van de school inschakelen om het proces te begeleiden. In de klachtenregeling staat per school vermeld wie de contactpersonen zijn. Hij/zij zal u de weg wijzen en u eventueel begeleiden naar de externe instantie, die daarvoor is aangewezen.

Klachtenprocedure

Stichting Robijn hanteert een klachtenprocedure. Deze is voor alle betrokkenen ter inzage op www.stichtingrobijn.nl.

De interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is een personeelslid van de school dat speciaal is opgeleid om te helpen bij problemen van zowel kinderen als ouders/verzorgers of leerkrachten.

De externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van de school en Stichting Robijn. Deze vertrouwenspersoon is door het bestuur van Robijn benoemd. Als er een probleem is dat op school en binnen het bestuur niet kan worden opgelost, dan kunt u met uw klacht naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon begeleidt u bij een verder procedure. Zij bemiddelt, adviseert, steunt, onderzoekt en verwijst. Als de klager besluit een officiële klacht in te dienen, helpt de vertrouwenspersoon daarbij als dat nodig is. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en garandeert absolute vertrouwelijkheid.

Klokkenluidersregeling en vertrouwenspersoon integriteit

Als u een misstand vermoedt op onze school of binnen Stichting Robijn, dan kunt u dat melden bij het bestuur van Stichting Robijn, de Raad van Toezicht (als de misstand het bestuur betreft) of de vertrouwenspersoon integriteit. Het gaat hierbij om een op redelijke gronden vermoeden van een misstand bij Robijn, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Op de website van Stichting Robijn (www.stichtingrobijn.nl) vindt u de volledige tekst van de klokkenluidersregeling. Onze externe vertrouwenspersoon en vertrouwenspersoon integriteit is:

Mevrouw B Hes-Boots

In B-tween adviestelefoon: 06-25538485

e-mail: info@in-b-tweenadvies.nl

website: www.in-b-tweenadvies.com

Andere belangrijke contactgegevens

Leerplichtambtenaar Mw. Tineke Pool : mailadres: leerlingenzaken@nieuwegein.nl ; tel. 14030 (gemeente Nieuwegein).

Schoolarts: op te vragen bij de school of via de schoolverpleegkundige.

Schoolverpleegkundige; tel. 0306086086.

Inspectie van onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl; mailadres: info@owinsp.nl; tel. 0800-8051 (gratis).

Kindertelefoon: www.kindertelefoon.nl; tel.030-3410400 / 0800-0432 (gratis en anoniem; elke dag van 14.00-20.00 uur)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Vereniging Openbaar Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad van De Meander bestaat uit ouders en teamleden. In het schooljaar 2026/2027 bestaat de MR uit de volgende leden:

Personeelsgeleding:

Sabina van Rossum (algemeen lid, leerkracht groep 7) en Jolanda Romijn (algemeen lid; leerkrachtondersteuner en brugfunctionaris).

Oudergeleding:

Mike Russchen (Algemeen ouderlid; vader van Gian groep 7); Bibiana Leewis (Algemeen ouderlid, ouder Lucca groep 7 en Alina groep 3B) en Lenne Spijkerman (Algemeen lid; moeder van Mika groep 1/2A)

De directie is (gedeeltelijk) aanwezig tijdens de vergaderingen, zij heeft een adviserende en informerende rol.

U bent altijd welkom om het openbare gedeelte van de MR-vergadering bij te wonen. De data worden ook gecommuniceerd via de nieuwsbrief en de Parro-app van de school. U kunt zich aanmelden voor het bijwonen van een vergadering bij één van de MR-leden of mailen naar: medezeggenschapsraad@demeander.nl. Uw aanwezigheid wordt op prijs gesteld.

Onderwerpen van gesprek: De MR bespreekt diverse vaste onderwerpen, een greep hieruit: schoolbeleid, jaarplanning, begroting, formatie. Daarnaast komen er verschillende onderwerpen naar voren die gedurende het jaar aandacht behoeven, zoals: onderwijsvisie, veiligheid, ouder-, leerling- en schoolcontact. Deze onderwerpen kunnen ook door u als ouder ingebracht worden. Bespreek uw onderwerp altijd eerst met de leerkracht van uw kind. De leerkracht kan desgewenst een afspraak met u plannen of u verwijzen naar de directie, Lara Hinfelaar. Uiteraard mag u ook een ouder uit de oudergeleding benaderen en bij de MR uw vraag neerleggen (via bovenstaand mailadres).

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In de GMR zitten de vertegenwoordigers van medezeggenschapsraden van alle scholen die onder Stichting Robijn vallen. Dit zijn de openbare basisscholen in Nieuwegein en IJsselstein. In de GMR worden alle zaken van gemeenschappelijk belang besproken. Tijdens deze vergadering is een vertegenwoordiger van het bestuur van Robijn aanwezig. De Meander is binnen de GMR momenteel vertegenwoordigd door Sabina van Rossum (personeel), namens het ouders is Jeroen Slot vertegenwoordigd in de GMR (ouder van Novalie groep 8, Theije, groep 6 en Emmilie groep 1/2A).

PR-commissie

De doelstelling van deze werkgroep is het vergroten van de naamsbekendheid van De Meander binnen en buiten de wijk en het bevorderen van de interne en externe communicatie. Op dit moment is er geen PR-werkgroep actief, wel worden er PR-activiteiten georganiseerd zoals Koningsdag, open-dag, deelname sporttoernooien en peuterinloop.

Ouderactiviteiten

Naast de medezeggenschapsraad zijn er ook in enkele groepen klassenouders. Klassenouders zijn het eerste aanspreekpunt voor de leerkracht voor zaken die de organisatie van de groep betreffen. Zij worden door de leerkracht op de hoogte gehouden over wat er in hun klas gebeurt en leeft. Daarnaast helpen klassenouders de leerkracht met het organiseren van activiteiten. Daar kunnen zij natuurlijk andere ouders uit hun klas bij betrekken. Vele handen maken licht werk.

Activiteiten waarbij ouders zijn betrokken

Zonder ondersteuning van ouders zouden we veel leuke activiteiten niet kunnen organiseren. Zo hebben we hulp nodig bij excursies (denk aan een bezoek aan de kinderboerderij, 'de Kom', museumbezoek etc.) en bij het organiseren van evenementen (sportdag, feestdagen). Uiteraard heeft elk evenement zijn bijzonderheden. De ouders worden door de leerkracht, die een bepaalde activiteit onder zijn of haar hoede heeft, ingelicht over de benodigde inzet.

Leerlingenraad

De Meander heeft een eigen leerlingenraad. Leerlingen laten meedenken over allerlei aspecten die met school, het lesgeven, de activiteiten en dergelijke te maken hebben, geeft bij hen een nog grotere betrokkenheid. Uit de groepen 5 t/m 8 zijn er per klas twee leerlingen vertegenwoordigd. Zij zijn door hun klas, na verkiezingen, gekozen. Een stuk democratie en burgerschap. Als school zijn wij blij met hun input. Samen maken we tenslotte de school!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 33,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Activiteiten buiten de school
- Een donatie voor de groep of school
- Verkleedfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Vrijwillige ouderbijdrage (deel 1)

De volgende bedragen zijn vastgesteld: voor 1 kind: € 33,-, voor 2 kinderen: € 60,- en ieder volgend kind € 25,- erbij.

Een onderdeel van de MR-ouderavond is de financiële verantwoording van de MR naar alle ouders. Op deze avond worden onder andere de bedragen voor de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. De bankrekening van de MR is NL66INGB0002212372. Een betalingsverzoek ontvangt u in oktober/november.

Vrijwillige ouderbijdrage (deel 2)

Voor het schoolkamp of schoolreisje wordt een aparte bijdrage gevraagd.

De bedragen worden jaarlijks vastgesteld op de MR-ouderavond bij de start van een schooljaar. De kosten van het kamp / het schoolreisje worden overgemaakt op het ABNAMRO nummer van de school: NL09ABNA0540548030.

De Meander sluit geen kinderen uit van extra activiteiten die de school aanbiedt als een ouder de vrijwillige ouderbijdrage niet kan of wil betalen. Er wordt elk jaar opnieuw bekeken welke extra activiteiten er georganiseerd kunnen worden voor alle leerlingen.

Stichting Leergeld

Stichting "Leergeld" wil schoolgaande leerlingen steunen, die ten gevolge van een onvoldoende gezinsinkomen niet of nauwelijks kunnen deelnemen aan activiteiten. In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles. Stichting "Leergeld" vindt dat alle kinderen van 4 tot 18 jaar mee moeten kunnen doen, daarom biedt zij ook de helpende hand. Dat kan in de vorm van een verwijzing naar wettelijk voorliggende voorzieningen, maar ook in de vorm van een voorschot, gift of renteloze lening. Daarnaast werkt de gemeente Nieuwegein met een stadspas. Met deze pas kunnen ouders met hun kind(eren) met korting aan activiteiten deelnemen.

Voor meer informatie: www.leergeld.nl / www.nieuwegeinstadspas.nl

Wilt u meer weten, neem dan zelf contact op met de stichting of gemeente.

Omgaan met ICT-middelen in school

Op onze school maken leerlingen gebruik van ICT-middelen zoals computers, laptops en tablets. Dit zijn dure apparaten die de school veel geld kosten. Wij verwachten dan ook dat onze leerlingen daar zorgvuldig mee omgaan. Als een leerling bewust schade veroorzaakt aan een apparaat, dan moet dit gerepareerd of vervangen worden. Voor de kosten daarvan bent u als ouder of verzorger aansprakelijk. Als u een aansprakelijkheidsverzekering heeft, kunt u die inschakelen voor de vergoeding van de kosten.

Schoolverzekering

Voor alle kinderen is een schoolongevallenverzekering afgesloten door het Robijn-bestuur, deze wordt jaarlijks gecontinueerd. Verzekerde bedragen kunt u opvragen bij het bestuur.

Schade aan derden

Wij leren de leerlingen om zuinig met eigen en andermans spullen om te gaan. Mocht er schade aan persoonlijke spullen, kleding of brillen zijn, dan moet u dit middels uw eigen aansprakelijkheidsverzekering regelen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is, geeft u dit zo spoedig mogelijk zelf door aan school. Het liefst via de Parro-app, dan komt de ziekmelding rechtstreeks bij de leerkracht in de mailbox. Een medische afspraak kunt u ook melden via deze app. Daarnaast kan het ook telefonisch via het telefoonnummer van de school: 030-6046920.

Ziekmelden kan 's ochtends tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Als uw kind een gedeelte van de dag afwezig is of met een bepaalde activiteit niet mee kan doen, meldt de ouder dit tijdig bij de groepsleerkracht. Dit kan persoonlijk, via de schoolapp of via een briefje. Als uw kind niet mee kan doen met de gym, dient u dit schriftelijk door te geven aan de vakleerkracht (u kunt een briefje meegeven aan uw kind).

Mocht een kind niet om 8.30 uur op school zitten en hebben wij geen afmelding ontvangen, dan wordt er voor de ochtendpauze naar huis gebeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vakantieverlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Nieuwegein houdt toezicht op de verlofregeling. Als u verlof wilt aanvragen, moet u ruim van tevoren contact opnemen met de directeur. Zij kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen.

Verzuim

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind er ook altijd is. U heeft contact met ons voor schooltijd als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Nieuwegein door te geven.

Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt hiervoor dat een dag per verplichting vrij wordt gegeven. Jullie moeten deze vorm van verlof minstens 2 dagen van tevoren melden bij de directie van de school via een vrijstellingsformulier

Vrijstelling van onderwijs

In de leerplichtwet staat dat kinderen vanaf vijf jaar verplicht zijn onderwijs te volgen. Vandaar dat zij alleen in bijzondere gevallen verlof kunnen krijgen. De school houdt zich vanzelfsprekend aan de wettelijke regels. Uw kind kan alleen buiten de schoolvakanties vrij krijgen om op vakantie te gaan, als uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens de schoolvakanties. U heeft dan wel een verklaring van uw werkgever nodig. Bent u zelfstandig ondernemer en kunt u vanwege uw werk geen vakantie nemen tijdens een schoolvakantie, dan geldt deze regeling ook. Vakantieverlof mag niet langer dan 10 schooldagen duren en niet samenvallen met de eerste twee weken van het schooljaar. U kunt van de regeling één keer per schooljaar gebruik maken.

Gewichtige omstandigheden

Als er belangrijke omstandigheden zijn waardoor uw kind niet naar school kan, dan kan het daar verlof voor krijgen. Onder belangrijke omstandigheden vallen bijvoorbeeld een bezoek aan de huisarts, een huwelijk van de een familielid in de eerste graad of de vervulling van plichten wegens godsdienst of levensovertuiging. Verlof dat korter dan 10 dagen duurt, vraagt u aan bij de directeur. Voor een langere periode vraagt u het verlof rechtstreeks bij leerplichtambtenaar aan. Het van school houden zonder de vereiste toestemming is strafbaar en kan leiden tot een boete. In de leerplichtwet staat dat schoolverzuim waarvoor geen

toestemming gegeven is, gemeld moet worden. Wilt u meer informatie of een verlofformulier, neemt u dan even contact op met de directeur.

5-jarigenregeling

Als uw kind 5 jaar wordt moet het naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Dit mag tot uw kind 6 is. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij het hoofd van de school. Dit is meestal de directeur.

Heeft uw kind meer rust nodig?

Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

In het openbaar onderwijs is iedereen welkom ongeacht geloofsovertuiging of sociaal-culturele achtergrond! Dus ook op onze school is iedereen welkom. Aan de toelating op onze school zijn daarom geen bijzondere eisen verbonden. De belangrijkste voorwaarden waaronder een kind kan worden ingeschreven zijn:

- De ouders onderschrijven onze visie op het onderwijs.
- Wij kunnen vaststellen dat we in staat zijn het onderwijs te bieden dat het kind nodig heeft. Dit stellen wij vast met behulp van informatie die wij over uw kind krijgen.

Dit kan informatie zijn:

- van een vorige school, peuterspeelzaal of kinderdagverblijf;
 - uit onze eigen observatie in de periode (vóór de vierde verjaardag) dat uw kind komt wennen op school;
 - uit het speciale intakeformulier 4- en 5-jarigen. Dit laatste formulier vult u altijd in, bij welke basisschool u uw kind ook inschrijft.
- Het is onderdeel van Passend Onderwijs, waarin alle basisscholen samenwerken om ieder kind het onderwijs te geven dat bij hem of haar past.

4.5 AVG en sponsoring

Privacy

Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden en voor goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens krijgt de school van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (denk hierbij aan dyslexie of ADHD), geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Voor digitale leermaterialen is vaak een beperkte set met persoonsgegevens nodig, bijvoorbeeld om de leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uit maakt van de Stichting Robijn (zie www.stichtingrobijn.nl), worden daar ook (een beperkte hoeveelheid) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen als die gegevens niet langer nodig zijn. Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de leerkracht(en) van de leerling of met de directeur. In geval van uitwisseling van leerling gegevens met andere organisaties, wordt daarvoor toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkrachten of bij de directeur. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze privacyverklaring en ons privacyreglement. Het privacyreglement en de privacyverklaring vindt u op de website van Robijn www.stichtingrobijn.nl. Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders/verzorgers op de hoogte te zijn van de verwerking van de persoonsgegevens.

Volgens de AVG hebben we als school de verantwoordelijkheid om de persoonsgegevens van kinderen en medewerkers goed te beschermen. Daarom heeft Robijn een functionaris gegevensverwerking (FG-er) en een privacy officer aangesteld. Onze FG-er is Sander van der Molen en de privacy officer is Kees van Dam. Deze beide functionarissen zijn bereikbaar via privacy@stichtingrobijn.nl.

Aansprakelijkheid en verzekering

Tijdens de schooluren, op de weg tussen huis en school en tijdens activiteiten in schoolverband (schoolreisje, werkweek e.d.) is de school wettelijk aansprakelijk voor gezondheid en de veiligheid van de kinderen. Ondanks toezicht en voorzorg kan er soms iets fout gaan. Leerkrachten en hulpouders zijn dan verzekerd door middel van een WA-verzekering vanuit Stichting Robijn. Daarnaast is er voor de leerlingen een aanvullende collectieve verzekering afgesloten. Deze verzekering is zo ingericht dat:

- In eerste instantie de school voor iets aansprakelijk gesteld zal kunnen worden (bijvoorbeeld bij een ongeval van uw kind tijdens de schooluren);
- Als blijkt dat de schuld bij de leerling ligt, de aansprakelijkheid toch eerst bij de ouders van het betreffende kind aansprakelijk komt te liggen;
- De schoolverzekering van de MR alleen een dekking kan geven voor het "eigen-risico"- bedrag van de eigen verzekering van de ouders. Deze verzekering is dus geen vervanging van uw eigen verzekering, maar slechts als een aanvulling hierop. De aansprakelijkheidsverzekering geldt niet voor bijvoorbeeld:
 - Fietsen die bij school en/of op het schoolplein staan;
 - Naar school meegebrachte eigendommen van de leerling, waarvoor de leerkracht geen toestemming heeft verleend;
 - Zoekgeraakte schoenen en/of kleding.

Sponsorbeleid

Net als alle andere scholen van Stichting Robijn houdt onze school zich aan het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' dat onder andere ondertekend is door de Vereniging Openbaar Onderwijs. In dit convenant staat beschreven wat scholen wel en niet mogen op het gebied van sponsoring. U kunt het convenant nalezen op de website van Stichting Robijn www.stichtingrobijn.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de school

Binnen de school willen we de ontwikkeling van de leerlingen goed en zorgvuldig volgen. Leerlingen ontwikkelen zich op verschillende manieren, de resultaten die kinderen behalen kunnen heel divers zijn. We vinden het belangrijk om uit te gaan van deze verschillen en hierop aan te sluiten bij het aanbieden van de leerstof. Voor het monitoren van de ontwikkeling en de voortgang van de leerlingen werken wij met een taaksysteem. Via de taakborden en weektaken hebben de leerkrachten een goed overzicht over het functioneren van elke leerling. Uiteraard worden de vorderingen van de leerlingen regelmatig getoetst. Observaties en toetsen geven samen een goed beeld van de individuele leerling op een bepaald moment.

Om een duidelijk beeld te krijgen over de leerontwikkelingen van de individuele leerling en hoe de leerling zich ontwikkelt in de groep, gebruiken we het leerlingvolgsysteem van het Cito: 'Kleuter in beeld' (groep 1-2) en 'Leerling in beeld' (groep 3 t/m 8). Van groep 3 t/m groep 8 zijn er jaarlijks vaste momenten waarop de leerlingen middels de Cito-methode getoetst worden. Daarnaast volgen wij voor deze groepen de sociaal emotionele ontwikkeling middels de vragenlijsten van KiVa. In de groepen 1-2 maken we gebruik van het kleuter-leerlingvolgsysteem ook de brede ontwikkeling, aan de hand van observaties, in kaart te brengen. De sociaal emotionele ontwikkeling vormt hierbij een wezenlijk onderdeel.

Tijdens het schooljaar zijn er minimaal twee groepsbesprekingen met de intern begeleider en de overige leerkrachten, waarbij de groep en de leerling- als dat individueel nodig is - worden besproken.

We werken en handelen schoolbreed planmatig en handelingsgericht. Vanuit de leerlingvolgsystemen werken we in onze school met groepsplannen, waarin het onderwijsaanbod voor de kinderen op 3 niveaus is uitgewerkt. Vervolgens passen we het effectieve directe instructie model (EDI) toe. In een groepsoverzicht worden de leerlinggegevens verzameld. Door middel van methodeonafhankelijke toetsen (Cito toetsen, met een landelijke normering), methodegebonden toetsen en/of observaties wordt meerdere keren per jaar nagegaan of vorderingen van alle leerlingen overeenkomen met de gestelde doelen.

De Kwaliteitscoördinator (KC, voorheen Intern Begeleider) maakt jaarlijks een toetskalender waarop staat aangegeven in welke weken de Cito Leerling Volg Systeem-toetsen worden afgenomen. Elke leerkracht neemt deze toetsen af en verwerkt de resultaten, deze kunt u als ouder inzien via het ouderportaal Parnassys. Afhankelijk van de toetsresultaten wordt een analyse uitgevoerd op leerling-, groep- of schoolniveau. Bij de analyse komen in elk geval ter sprake:

- een interpretatie van de afgenomen signaaltoets
- een vergelijking met de vorige toetsafname
- een nadere analyse van het toetsmateriaal
- relevante leerlingkenmerken, items uit het startgesprek, kenmerken van de omgeving als gezin, woonsituatie etc.
- verschillende onderwijskenmerken, zoals de gebruikte methode, de gegeven instructie en begeleiding, organisatievormen en leerkrachtaspecten.

In overleg met de kwaliteitscoördinator wordt er een groepsplan of individueel handelingsplan opgesteld met als doel middels een beredeneerd en passend lesaanbod de ontwikkeling van de leerlingen te bevorderen en/of de problemen van een of meer leerlingen op te lossen.

Analyse op schoolniveau kan leiden tot beslissingen over de gebruikte methode(s), het lesrooster, gezamenlijke of individuele nascholing, etc. Twee keer per jaar evalueren we de toetsopbrengsten door middel van een schoolbespreking en wordt bovenstaand proces doorlopen. De concrete afspraken, gevolgde procedures en formulieren worden opgeslagen in ons administratiesysteem Parnassys. De groepsleerkracht draagt dit aan het einde van het schooljaar over aan de volgende leerkracht.

Tussenresultaten

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in 'Kleuter in Beeld'(KIB) en 'Leerling in Beeld'(LIB). De resultaten van deze toetsen analyseren we niet alleen op leerlingniveau, maar ook op groeps- en schoolniveau. Deze analyse nemen we mee in het vormgeven van groepsontwikkeling en schoolontwikkeling.

De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks landelijk genormeerde toetsen op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de groepsplannen (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld. Naast de toetsresultaten kijken we ook naar andere onderwijsbehoeften van de kinderen (sociaal-emotioneel) bij de planning van het leerstofaanbod en de mate van instructie en begeleiding.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

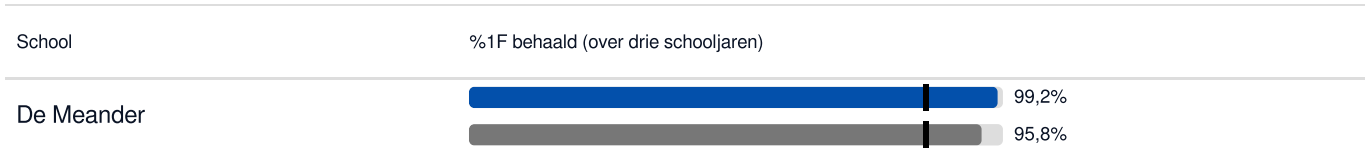
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Ons daltononderwijs zorgt ervoor dat leerlingen met uiteenlopende talenten zich op onze school kunnen ontplooiën. Dit levert een mooie mix op van leerlingen die gewoon goed mee kunnen komen op school, leerlingen die extra uitgedaagd moeten worden en leerlingen die cognitief minder sterk zijn. Bij het berekenen van gemiddelde toetsscores kan door de samenstelling van de mix een vertekend beeld ontstaan.

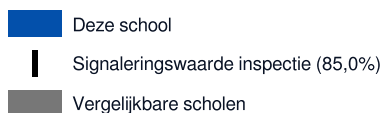
Onze ervaring is dat onze leerlingen het goed doen op het voortgezet onderwijs, doordat ze geleerd hebben hun verantwoordelijkheid te nemen. Vanuit het daltononderwijs leren leerlingen van jongs af aan om te gaan met zelfstandigheid, plannen en organiseren.

Op de Meander bereiden we de leerlingen voor op de toekomst door goed onderwijs te geven en ruimte te bieden om ook andere vaardigheden en talenten te ontwikkelen.

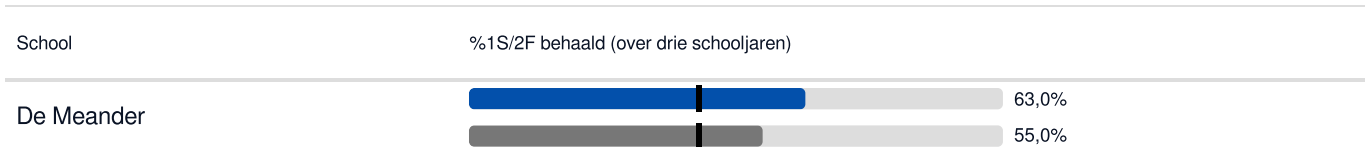
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



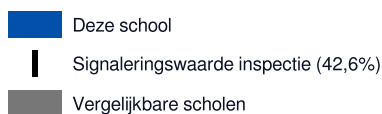
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij blijven onze leerlingen na hun basisschoolperiode drie jaar volgen. Uit de praktijk blijkt dat onze leerlingen het prima doen in het voortgezet onderwijs. Het gemiddelde van de laatste drie jaar laat zien dat rond de 75% van de leerlingen uitstroomt naar theoretische leerweg (mavo), havo of vwo. Soms is er een schooljaar waarin de samenstelling van de groep een ander beeld laat zien (zoals afgelopen schooljaar). Wij zijn er trots op dat wij het maximale uit onze leerlingen weten te halen.

Doorstroomtoets:

Voorafgaand aan de doorstroomtoets van de kinderen van groep 8, wordt er in groep 7 een 'breed indicatie advies' gegeven. Ouders hebben hier behoefte aan, zodat zij met hun kind gericht de open dagen van VO-scholen kunnen bezoeken.

De leerresultaten en persoonlijke ontwikkeling van de kinderen worden in groep 8 geanalyseerd door de leerkrachten van groep 7 en 8, de Intern Begeleidster en de directeur. Daarna worden in november de leerresultaten besproken met ouders en kind. Voorafgaand aan de doorstroomtoets die in februari wordt afgenomen, wordt een definitief (kansrijk) advies gegeven en besproken met ouders en kind.

Wij informeren ouders en kinderen vroegtijdig zodat zij (op tijd) betrokken zijn bij de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO).

Voor meer informatie: zie www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooladvies-en-eindtoets-basisschool/wetsvoorstel-doorstroomtoetsen.po

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,3%
vmbo-b / -k	3,8%
vmbo-k	1,3%
vmbo-k / -(g)t	16,3%
vmbo-(g)t	5,0%
vmbo-(g)t / havo	22,5%
havo	2,5%
havo / vwo	20,0%
vwo	26,3%
onbekend	1,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Samenwerken

Verantwoordelijkheid

Als daltonschool proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel te creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid.

In ons sociaalveiligheidsplan en pestprotocol hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan (op www.scholenopdekaart.nl kunt u beide inzien).

We staan voor een veilige school. We willen dat kinderen met plezier naar school gaan en volop hun talenten kunnen ontwikkelen. Samen met ouders en kinderen willen wij dit bereiken. We staan dan ook voor open communicatie, waarin ouders, kinderen en school samen optrekken om het beste uit de kinderen te halen. We vinden het belangrijk dat iedereen in de school oog heeft voor elkaar en dat we met respect met elkaar omgaan. We beogen leerlingen preventief inzicht te geven in sociale processen en hun eigen ontwikkeling. Daarnaast leren leerlingen van fouten, ook op sociaal gebied. Met behulp van de wekelijkse KiVa lessen leren we de kinderen om situaties en oplossingen vanuit diverse hoeken te bekijken.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Om sociale vaardigheden te ontwikkelen bij de leerlingen maken de leerkrachten onder andere gebruik van lessen uit de methode 'KiVa'. Het team van de Meander is geschoold om deze lessen te kunnen geven. Daarnaast zorgt ons daltononderwijs er voor dat kinderen leren met elkaar samen te werken, waarbij ze elkaar stimuleren en gezamenlijk werken aan hun doelen. Door concrete oefeningen worden groepsprocessen positief beïnvloed. In de groepen wordt er ook gebruik gemaakt van rollenspellen en/of theaterlessen, wat leerlingen helpt in het begrijpen van sociale processen. Incidenteel worden soms extra lessen door specialisten ingezet.

Monitoring

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Leerkrachten nemen de vragenlijst KiVa af bij de kinderen uit de groepen 3 t/m 8. Met KiVa brengen leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch in kaart. De leerlingen van groep 5 tot en met 8 vullen daarnaast ook de veiligheidsmonitor van KiVa in. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin alle risico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen

6 Schooltijden en opvang

Continuurooster met 5-gelijke-dagen-model

Op de Meander werken wij met het vijf-gelijke-dagenmodel met continuurooster. Alle kinderen gaan van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 14.15 uur naar school. Vanaf 8.20 uur is de schooldeur geopend en kunnen de kinderen naar binnen gaan. Na iedere vakantie mogen de ouders de eerste week met hun kind(eren) mee naar binnen.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren ergens op tijd te komen. Daarnaast willen wij dat de lessen op tijd beginnen. Mocht u onverhoopt een keer te laat zijn, dan belt u aan en doen wij de deur open. Wij registreren naast de afwezigheid van een kind ook het 'te laat komen', indien nodig gaan wij hierover in gesprek met de ouder of oudere leerling. Ook willen wij u vragen om dokter- en tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Hoe gaan wij om met het stimuleren gezonde voeding

Wij vinden als school gezonde voeding en gezond eetgedrag voor de kinderen belangrijk. Dit draagt positief bij aan hun ontwikkeling. Daarom hebben wij op De Meander een beleid vastgesteld over de wijze waarop wij in de school met gezonde voeding willen omgaan. Ons beleid is tot stand gekomen na overleg met het team en de medezeggenschapsraad van de school. Waarom doen wij dit? Een gezonde school presteert beter. Leerlingen op scholen waar gezond wordt gegeten, zitten lekkerder in hun vel, krijgen minder snel griep, voelen zich fitter en leren makkelijker. Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van leerlingen.

Wij stimuleren een gezond tussendoortje. Wij hopen dat leerlingen het normaal gaan vinden om tijdens de pauze een stuk fruit of groente te eten in plaats van een koek. Het is lekker en gezond. De leerlingen leren waarschijnlijk nieuwe stukjes fruit en groente te eten en te ontdekken wat ze lekker vinden. Gedurende het schooljaar worden er schoolbreed lessen door de leerkracht gegeven over gezonde voeding.

Door duidelijke afspraken op school te hanteren over tussendoortjes, lunch en traktaties willen wij als school een bijdrage leveren aan een gezonde leefstijl. Wij vertellen de leerlingen over deze afspraken en wij vragen nadrukkelijk de medewerking van ouders of verzorgers hierbij. Indien wij dit nodig achten, spreken we betrokkenen ook aan op het meegeven van gezonde producten.

Ook in ons onderwijs besteden we aandacht aan gezonde voeding en gezond eetgedrag. Via lessen en activiteiten leren de leerlingen wat het belang van gezonde voeding is, welke producten gezond zijn en wat gezond eetgedrag inhoudt. Op school hanteren wij vaste eettijden en eten we aan tafel samen met de eigen leerkracht. Dit zorgt voor een herkenbaar ritme en dat geeft de leerlingen rust.

Het is erg belangrijk om uw kind een goed ontbijt te geven voordat het naar school gaat. Neem voor het ontbijt de tijd en maak er een vast ritueel van waaraan u zelf ook deelneemt. Voor de ochtendpauze (rond 10.15 uur) kunt u uw kind(eren) iets te drinken, fruit of groente meegeven. Ze moeten het wel op kunnen eten in de daarvoor gestelde tijd (wat ze niet op krijgen, kunnen ze tussen de middag eten of mee terug nemen naar huis). Water is eigenlijk de beste dorstlesser. We staan geen koolzuurhoudende dranken en energydrinks toe. We raden gezoete melk- en yoghurtdranken, vruchtensappen en limonade af vanwege het hoge suikergehalte. Een gezonde lunch bestaat uit boterhammen, met daarbij eventueel wat fruit of groente. Een gezonde keuze is een volkorenboterham met halvarine en hartig beleg, eventueel met wat tomaatjes of komkommer. Andere broodsoorten mogen natuurlijk ook: bruinbrood, roggebrood, rozijnenbrood of een krentenbol.

Hiep, hiep, hoera!

Wij zetten leerlingen die jarig zijn flink in het zonnetje. Daar past een feestelijk moment bij met een traktatie voor de klasgenootjes en de leerkracht. Wij willen het uitdelen van een gezonde traktatie graag stimuleren. Op www.gezondtrakteren.nl staan voorbeelden. Zorg dat de traktatie niet te groot of te veel is, hou het bij één bescheiden product. Als de jarige kinderen toch teveel meenemen, wordt een deel van de traktatie weer mee naar huis teruggegeven. Ook leerkrachten houden van gezonde (kleine) traktaties. Rond vakanties zijn er altijd meer verjaardagen die gevierd worden in dezelfde week. Het is fijn als u dan even met de leerkracht overlegt. Zo kunnen we in overleg een dag kiezen waarop uw kind als jarige alle aandacht kan krijgen.

Bij sommige feestelijke gelegenheden krijgen leerlingen ook vanuit school eten of drinken aangeboden. Daarbij letten we erop dat de hoeveelheid suiker, zout en verzadigd vet zoveel mogelijk wordt beperkt. Bij speciale gelegenheden gaan we wat losser om met de regels. Met Sinterklaas is er strooigoed, bij andere festiviteiten bijvoorbeeld chips of een ijsje. Leerlingen zullen daar dan extra van genieten.

Natuurlijk houden we rekening met allergieën van leerlingen. Er is ook ruimte om individuele afspraken te maken wanneer het noodzakelijk is om af te wijken van het voedingsbeleid, bijvoorbeeld bij een dieet of een bepaalde (geloofs)overtuiging of bij intensieve sportbeoefening (meer dan 10 uur per week). Bij de inschrijving vragen wij ouders naar voedselallergie, - intolerantie en/of dieet van uw kind. Ouders vragen wij ook zelf de school te informeren over bovenstaande, zeker als er in de situatie iets wijzigt. Samen met ouders bepalen we welke maatregelen noodzakelijk en/of wenselijk zijn. De gegevens die ouders aandragen rondom allergieën en individuele afspraken, noteren wij in het leerlingvolgsysteem Parnassys.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind & Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind & Co Ludens**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Soms maken ouders een andere keuze en kiezen zij voor een andere opvangorganisatie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksterweekend	15 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	alle dagen	Na 14.15 uur tot 16.30 uur
Directie	ma, di, wo en do	Tussen 8.00 en 17.00 uur
Kwaliteitscoördinator	di, wo en vrij	Tussen 8.00 en 17.00 uur